



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 125/12
T2- EOF-2012/00290

1 - **OBJETO:** Contratação de empresa visando à alocação de mão-de-obra de 02 (dois) **Auxiliares de Saúde Bucal**, para atendimento das necessidades da Divisão Médica deste Tribunal, conforme especificações técnicas a seguir definidas:

2 - DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- 2.1 - Os serviços de atendimento de consultório dentário consistem em:
- Orientar os pacientes sobre higiene bucal;
 - Marcar consultas;
 - Preencher e anotar fichas clínicas;
 - Utilizar *softwares* odontológicos;
 - Manter em ordem arquivos e fichários;
 - Revelar e montar radiografias intra-orais;
 - Auxiliar no atendimento ao paciente;
 - Instrumentar o cirurgião-dentista junto à cadeira odontológica;
 - Manipular materiais de uso odontológico;
 - Selecionar moldeiras;
 - Confeccionar modelos em gesso;
 - Aplicar métodos preventivos para controle da cárie dental;
 - Proceder à conservação e manutenção e limpeza do equipamento odontológico.
- 2.2 - Os atendentes devem estar disponíveis para cumprir a sua carga horária dentro do período de 9:00 às 19:00 de segunda a sexta-feira;

3 - CONDIÇÕES GERAIS:

- 3.1 - No caso da falta de algum funcionário, o Contratante comunicará à Contratada que deverá providenciar a sua substituição por funcionário de mesma qualificação profissional, sob pena de desconto, do valor correspondente às faltas, nas faturas mensais a serem pagas à Contratada.
- 3.2 - Os empregados da Contratada, quando estiverem prestando serviços nas dependências do Contratante, estarão sujeitos às suas normas disciplinares, mas em nenhuma hipótese terão vínculo empregatício com o Contratante, pois que manterão contrato de trabalho com a Contratada.
- 3.3 - A Contratada deverá manter em situação empregatícia regular e legal os empregados que prestarão serviços nas dependências do Contratante. O Contratante se reserva o direito de exigir a sua comprovação sempre que julgar conveniente.



- 3.4 - A Contratada fica obrigada a manter em dia todas as suas obrigações trabalhistas e pecuniárias, previstas na CLT e na Lei da Previdência Social;
- 3.5 - A Contratada deverá manter o Contratante a salvo de quaisquer queixas, reivindicações ou reclamações de seus empregados e/ou prepostos e/ou terceiros, em decorrência do cumprimento do presente Contrato;
- 3.6 - Manter seu pessoal uniformizado, identificando-os através de crachás, com fotografia recente e carteira de identidade (RG);
- 3.7 - O uniforme fornecido pela Contratada deverá ser na cor branca, composto de 01 (um) sapato ou tênis e 02 (dois) jalecos de mangas compridas;
- 3.8 - Cumprir os postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual e municipal, e as normas internas de segurança e medicina do trabalho;
- 3.9 - Exercer controle sobre a assiduidade e a pontualidade de seus empregados;
- 3.10 - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Contratante, cujas reclamações se obriga a atender prontamente;
- 3.11 - Pagar em dia seus empregados, nos termos da legislação aplicável;
- 3.12 - A Contratada deverá, obrigatoriamente, respeitar e atender todos os benefícios, inclusive salário não inferior ao piso da categoria profissional;
- 3.13 - A remuneração mínima dos empregados da Contratada deverá obedecer ao estipulado pelo Sindicato da categoria (Sindicato dos Profissionais de Estabelecimentos de Saúde do Rio de Janeiro), observando, ainda, as correções salariais impostas pelos dissídios, acordos e convenções das categorias;
- 3.14 - A Contratada fornecerá, obrigatoriamente, a todos os seus empregados, mensalmente, 01 (um) talonário de ticket-refeição, no primeiro dia útil do mês, em quantidade correspondente ao total de dias úteis do mês em que serão utilizados, sendo que o valor unitário deverá ser, no mínimo, o determinado pela categoria da classe e/ou legislação correlata aplicável à matéria;
- 3.15 - A Contratada se obriga a fornecer os vales-transporte no último dia útil do mês anterior àquele em que serão utilizados;
- 3.16 - Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Contratante, no tocante aos serviços a serem executados, assim como as suas obrigações, sendo que a ausência de fiscalização do Contratante não eximirá a Contratada das responsabilidades;
- 3.17 - A Contratada afastará ou substituirá, por recomendação do Contratante, qualquer empregado que comprovadamente causar embaraço à boa execução do serviço.
- 3.18 – Provação de inscrição no Conselho Regional de Odontologia (CRO) e registro no Conselho Federal de Odontologia (CFO) do profissional na atividade de Auxiliar de Saúde Bucal, devendo serem apresentados no primeiro dia útil subsequente a data de assinatura do Contrato.**



3.19 – Comprovante de experiência de, no mínimo, 06 (seis) meses, dos profissionais, que será comprovada mediante cópias autenticadas das Carteiras Profissionais ou Fichas de Registro dos Empregados registradas na DRT ou por outro documento hábil, **no primeiro dia útil subsequente a data de assinatura do Contrato.**