

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**Pregão Eletrônico 006/2018**

**PROC-TRF2- EOF-2017/477**

1 **DO OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de **serviços especializados de design gráfico e webdesign (desenhista industrial), através de alocação** de mão de obra especializada, para atender a demanda deste E. Tribunal, da EMARF, do CCJF e das Seções Judiciárias do Rio de Janeiro e do Espírito Santo, conforme especificações técnicas descritas no Anexo I deste Edital - Termo de Referência.

**1.1- EFETIVO:**

ITEM	PROFISSIONAL	QUANTITATIVO
01	DESENHISTA INDUSTRIAL	03

**2- CARACTERÍSTICAS DO DESENHISTA INDUSTRIAL:**

**2.1- Formação pedagógica:** Formação superior completa em Desenho Industrial, em curso reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC com 4 a 5 anos de duração.

**2.2- Experiência profissional:** Experiência comprovada no exercício das funções relacionadas abaixo, de no mínimo 3 (três) anos (designer pleno), excetuando-se o período de estágio. Apresentação de currículo com produção condizente ao tempo de formação.

**2.3- Capacitação Técnica:**

2.3.1- Dominar programas específicos à área de criação gráfica e de produto, tais como:

*Corel Draw, InDesign, Illustrator, Flash, DreamWeaver, Photoshop, Auto Cad, 3D Studio, Final Cut* e outros relacionados à programação visual, editoração eletrônica, webdesign e design de produto, além de possuir amplo domínio sobre plataforma *Windows* (mono e multiusuário), *Macintosh* e ambiente de rede;

2.3.2 - Dominar programas de uso geral como *Word, Excel, PowerPoint* e *Access*;

2.3.3 - Dominar procedimentos de gerenciamento e calibração de cores nos diversos periféricos de entrada e saída (monitor de vídeo, impressoras) através do software *Monaco Proof* da *X-Rite* ou similar;

2.3.4 - Dominar padrões técnicos utilizados em gráficas, tais como: escala de cores, características de papéis; nomenclaturas aplicadas no ramo gráfico e outros inerentes a essa natureza;

2.3.5 - Dominar técnicas para criação de elementos a serem inseridos nos ambientes, tais como mobiliários, materiais para a fabricação dos mesmos, além da organização do espaço funcional e ergonômico, e outros inerentes a essa natureza;

2.3.6 - Dominar técnicas relativas à execução expográfica, além de possuir domínio de concepção e leitura de planta baixa, tipos de materiais, tipos de iluminação, recursos gráficos e plásticos, e outros inerentes a essa natureza;

2.3.7 - Dominar técnicas básicas e ter experiência comprovada em desenvolvimento, alimentação e manutenção de sites através da ferramenta Wordpress além de ferramentas de *mailmarketing*;

2.3.8 - Dominar técnicas básicas para criação e edição de vídeos;

2.3.9 - Possuir conhecimentos técnicos e estéticos para criação de animações digitais para web, para exposições e para sistemas de informação;

2.3.10 - Dominar técnicas para criação de peças gráficas e conhecer todos os procedimentos relativos à geração de cortes especiais, provas e fotolitos, principalmente em policromia, duotônicos e cores especiais;

2.3.11 - Criar e editar animações, vídeos e apresentações institucionais;

2.3.12 - Dominar o manuseio de todos os equipamentos utilizados na criação gráfica, tais como: microcomputador, impressoras padrão (laser e jato de tinta), plotter de impressão, plotter de recorte eletrônico e *scanner* de alta resolução.

## **2.4- Atribuições:**

2.4.1- Criar logotipos e símbolos que sejam identificadores visuais de marcas, eventos ou designações de publicações;

2.4.2- Criar, através de *softwares* gráficos, ilustrações, interface, desenhos e animações que auxiliem na apresentação visual de projetos;

2.4.3- Elaborar e diagramar *folders*, cartazes, *banners*, catálogos, jornais informativos, capas de publicações, impressos padronizados, programação mensal e todos os demais trabalhos de criação gráfica e impressa que forem necessários;

2.4.4- Alterar o conteúdo de textos editorados e revisados;

2.4.5- Elaborar *sliders* animados e atualizar adequadamente os conteúdos dos sites construídos em Wordpress, com intervenção em código HTML, caso necessário;

2.4.6- Alimentar conteúdo dos suportes de exibição de multimídia (monitores de LCD, projeções, etc);

2.4.7- Formatar, programar e publicar os informativos eletrônicos para mala-direta (*mailmarketing*);

2.4.8- Digitalizar e tratar imagens;

- 2.4.9- Criar e desenvolver sistema de sinalização de setores e eventos;
- 2.4.10- Criar material gráfico institucional, com critérios que digam respeito ao bom gerenciamento da marca institucional;
- 2.4.11- Gerar sumário e índices remissivo e analítico;
- 2.4.12- Criar perfis de cores para aplicação nos ambientes Windows e Mac OS de acordo com os periféricos disponíveis para visualização e impressão de imagens;
- 2.4.13- Organizar e finalizar publicações editoradas em formatos compatíveis para impressão;
- 2.4.14- Gerar o material necessário à impressão gráfica (arquivos, laser film, fotolitos e outros);
- 2.4.15- Imprimir os trabalhos produzidos;
- 2.4.16- Criar mobiliário, peças para sinalização e outros objetos inerentes ao design de produto, com aplicação de antropometria, biomecânica ocupacional, entre outros, montando espaços de visitação com o máximo de funcionalidade, conforto e eficiência, para facilitar locomoção, acessos e interatividade;
- 2.4.17- Executar modelagem tridimensional para apresentações, aplicação digital para internet e projetos de multimídia;
- 2.4.18- Planejar e executar projetos de exposições, desempenhando atividades inerentes às mesmas, tais como instalações, intervenções, pesquisa de materiais, etc;
- 2.4.19- Organizar e catalogar os trabalhos de forma a manter atualizado o portfólio de apresentação de serviços;
- 2.4.20- Executar todas as atividades correlatas às áreas de diagramação eletrônica, programação visual;
- 2.4.21- Efetuar cópias periódicas de segurança dos arquivos de trabalho;
- 2.4.22- Desempenhar quaisquer outras atividades inerentes ao design.

### **3- REGIME DE EXECUÇÃO**

**3.1-** A seleção dos prestadores de serviços será feita pela Contratada de acordo com os critérios estabelecidos no item 2 e respectivos subitens.

3.1.1 - Os candidatos aprovados deverão ser submetidos, pela Contratada, à avaliação psicotécnica baseada no levantamento do perfil da vaga, a ser realizado junto ao Contratante;

3.1.2 – Após a avaliação mencionada no subitem anterior, os candidatos selecionados serão submetidos a um teste de aferição de conhecimentos específicos e à entrevista, por parte da COPGRA (Coordenadoria de Produção Gráfica e Visual), para apresentação de portfólio e aprovação final.

**3.2** - A execução dos serviços será supervisionada pela COPGRA (Coordenadoria de Produção Gráfica e Visual).

**3.3** - A jornada de trabalho será de 08 (oito) horas diárias, de segunda a sexta-feira, das 10:00 às 19:00 horas, com intervalo de 01 (uma) hora destinada à alimentação.

**3.4** - Nos dias em que houver maior demanda de serviço, a carga horária poderá, a critério do Contratante, ser acrescida de horas suplementares, gerando assim o direito à percepção do pagamento de horas-extras proporcionais.

**3.5** - A Contratada deverá, sempre que solicitada, providenciar a substituição do profissional que porventura estiver impedido, temporariamente, de comparecer ao local da prestação do serviço.

**3.6** - A Contratada deverá promover a substituição do profissional que estiver impedido, definitivamente, de comparecer ao local de trabalho ou que não apresente, na prática, o perfil desejado ou não corresponda ao nível de produção necessário, segundo avaliação do gestor do Contrato.

**3.7** - A mão-de-obra será alocada, de acordo com a necessidade de trabalho, na COPGRA – Coordenadoria de Produção Gráfica e Visual, do Tribunal Regional Federal da Segunda Região, à Rua Acre, 80, quarto andar, ou ainda, em outro local que a administração entender mais conveniente dentro do município do Rio de Janeiro.

#### **4 – DA AVALIAÇÃO DA QUALIDADE/FALHAS NA EXECUÇÃO CONTRATUAL:**

4.1 – Pelo descumprimento das obrigações contratuais, a Administração poderá aplicar multas. A falha na execução do Contrato estará configurada quando a contratada enquadrar-se em pelo menos 01 (uma) das situações previstas na Tabela 2 abaixo, respeitada a graduação de infrações conforme Tabela 1.

TABELA 1	
GRAU DA INFRAÇÃO	CORRESPONDENCIA R\$
1	150,00
2	300,00
3	450,00
4	600,00
5	1.050,00

TABELA 2			
ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
01	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico ou lesão corporal	5	Por ocorrência
02	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratados.	5	Por dia e por tarefa designada
03	Retirar do TRF quaisquer equipamentos ou materiais de consumo, sem a devida autorização prévia do responsável	5	Por ocorrência

04	Destruir ou danificar equipamentos por culpa ou dolo de seus agentes <sup>5</sup>	5	Por ocorrência
05	Utilizar as dependências, insumos e maquinário da contratante para fins diversos do objeto do contrato	5	Por empregado e por dia
06	Deixar de efetuar o pagamento de salários, valetransporte, vales-alimentação ou quaisquer outros benefícios, encargos fiscais e sociais, bem como arcar com quaisquer despesas diretas e/ou indiretas relacionadas à execução do contrato e nas datas avençadas	5	Por ocorrência e por dia
07	Deixar de enviar substituto qualificado temporária ou definitivamente, na ausência do titular, quando solicitado pela contratante, dentro dos prazos estipulados no contrato	4	Por ocorrência e por dia
08	Recusar-se a executar serviços constantes do termo contratual, sem motivo justificado	3	Por ocorrência
09	Fornecer informação falsa de serviço	3	Por ocorrência
10	Retirar funcionários em serviço no TRF durante o expediente sem anuência prévia do Contrante	3	Por ocorrência e por dia
11	Deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária	3	Por empregado e por dia
12	Deixar de entregar esclarecimentos e/ou documentos formais para sanar inconsistências ou dúvidas suscitadas durante a análise da documentação	2	Por ocorrência e por dia
13	Deixar de cumprir determinação formal ou instrução complementar do Órgão fiscalizador	2	Por ocorrência