

## OFÍCIO CIRCULAR Nº TRF2-OCI-2018/00024

Rio de Janeiro, 14 de março de 2018.

Assunto: Digitalização

Senhor(a) Juiz(íza),

Sabe Vossa Excelência que o sistema processual e-Proc está em operação nos Juizados Especiais Federais e Turmas Recursais da Seção Judiciária do Espírito Santo desde 23.2.2018 e na Seção Judiciária do Rio de Janeiro a partir de 23.3.2018, seguindo-se a expansão para as demais competências, observado o anexo cronograma.

Concomitantemente, busca-se possibilitar a total migração de dados do Apolo para o novo sistema, e-Proc, sobretudo à vista do encerramento do contrato de manutenção e suporte daquele, em agosto deste ano.

Daí os esforços que vêm sendo desenvolvidos pelo Tribunal Regional Federal da 2ª Região e pela Direção do Foro da SJRJ, com apoio da maioria dos órgãos públicos, para digitalizar todo o acervo físico em trâmite, implementando força de trabalho itinerante, em auxílio às varas do interior do Rio de Janeiro, no cronograma que segue, que contempla uma semana em cada Vara Federal:

Subseção	Quantidade	Período
Barra do Pirai	495	19/3/2018 a 23/3/2018
Nova Friburgo	307	2/4/2018 a 6/4/2018
Magé	487	9/4/2018 a 13/4/2018
Angra dos Reis	726	16/4/2018 a 27/4/2018
Itaperuna	489	30/4/2018 a 4/5/2018
Resende	282	7/5/2018 a 11/5/2018
Volta Redonda	756	14/5/2018 a 18/5/2018
Macaé	647	21/5/2018 a 25/5/2018
Três Rios	745	28/5/2018 a 1/6/2018
São Pedro D'Aldeia	1122	4/6/2018 a 15/6/2018
Teresópolis	678	18/6/2018 a 22/6/2018

Cronograma complementar, para as demais varas do interior, será oportunamente divulgado.

Disponibilizados apenas *scanners* e um técnico em apoio, a montagem e desmontagem dos autos e sua digitalização serão realizadas pelos próprios servidores e estagiários da unidade judiciária.

Por isso, ao tempo que **comunica** o cronograma, a Corregedoria Regional **estabelece** que:

- Servidores e estagiários, mesmo em regime de teletrabalho, deverão ser mobilizados para a virtualização do acervo;

- Se possível, os trabalhos serão realizados em dois turnos, fixados pelos respectivos Diretores de Secretaria, para otimizar os recursos materiais;
- Os magistrados poderão, com antecedência, requerer a suspensão de prazos durante o período designado;

Contando com o esforço colaborativo de todos os magistrados e servidores, reitero a Vossa Excelência protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

**NIZETE ANTÔNIA LOBATO RODRIGUES CARMO**  
**DESEMBARGADOR FEDERAL**  
**CORREGEDORIA**

---