ÁREA: BENEFÍCIOS

AÇÕES DO I EAGP IMPLEMENTADAS
1 - UNIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS EM RELAÇÃO AOS BENEFÍCIOS, PRINCIPALMENTE NO QUE DIZ RESPEITO AO RECADASTRAMENTO DO AUXÍLIO-SAÚDE (INCLUSIVE AUXÍLIO COM VALOR INFERIOR AO TETO LIMITE) E AUXÍLIO-TRANSPORTE.
2 - DESENVOLVIMENTO DE PROCESSO DE TRABALHO INTEGRADO PARA APURAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS INSCRITOS EM CADA BENEFÍCIO, ENVIANDO MENSALMENTE AO CJF, COM BASE NO QUADRO DEMONSTRATIVO MENSAL.

AÇÕES DO I EAGP QUE NÃO FORAM IMPLEMENTADAS	PROVIDÊNCIAS ACORDADAS NO II EAGP
1 - NOVA REGULAMENTAÇÃO DO PAPSI BASEADA NO ALINHAMENTO ENTRE OS ÓRGÃOS DA 2ª REGIÃO, COM ALTERAÇÕES CONCEITUAIS, OPERACIONAIS E AMPLIAÇÃO DO BENEFÍCIO PARA O INTERIOR.	ENCAMINHAMENTO DA MINUTA DA NOVA REGULAMENTAÇÃO, JÁ APROVADA PELAS ÁREAS, COM EXPECTATIVA DE SOLUÇÃO ATÉ SETEMBRO/16.
2 - QUE TODOS OS BENEFÍCIOS OFERECIDOS SEJAM SOLICITADOS PELO MAGISTRADO E/OU SERVIDOR DIRETAMENTE NO SISTEMA SIGA-BENEFÍCIOS (AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO, AUXÍLIO-TRANSPORTE, PLANO DE SAÚDE, AUXÍLIO-SAÚDE, PAPE, PAPSI)	ATENDIMENTO EM PARTE: AS SOLICITAÇÕES DE MOVIMENTAÇÕES DE AUXÍLIO-SAÚDE NO SIGA-BENEFÍCIOS AGUARDAM A PRIORIZAÇÃO DA INFORMÁTICA. O RESTANTE JÁ ESTÁ IMPLEMENTADO.
NOVAS AÇÕES PROPOSTAS	**PROVIDÊNCIAS ACORDADAS NO II EAGP**
1 - REUNIÕES PERIÓDICAS COM AS ÁREAS DE BENEFÍCIOS DA 2ª REGIÃO. PREVISÃO DE REALIZAÇÃO MENSAL, COM A FINALIDADE DE APRIMORAR O PROCESSO DE ALINHAMENTO, DE MODO A QUE TODOS OS ÓRGÃOS PARTICIPEM DAS PROPOSIÇÕES.	1ª REUNIÃO A SER REALIZADA EM JULHO/16.
2 - RECADASTRAMENTO DO AUXÍLIO-SAÚDE A) ADEQUAR PORTARIA PARA QUE O RECADASTRAMENTO SEJA FEITO UMA ÚNICA VEZ AO ANO, CONFORME ESTIPULADO NA RES. 002/2208. B) SOLICITAR ÀS OPERADORAS DE PLANO DE SAÚDE QUE NO ARQUIVO MENSAL CONSTEM OS SERVIDORES E RESPECTIVOS DEPENDENTES CUJOS PAGAMENTOS SÃO EFETUADOS POR BOLETO OU DÉBITO EM CONTA. SOLICITAR TAMBÉM RELATÓRIO SEMESTRAL COM AS RESPECTIVAS MATRÍCULAS, NOMES E EMAILS. ESSES BENEFICIÁRIOS NÃO FICARÃO ISENTOS DO RECADASTRAMENTO.	A) SUBMETIDO À ANÁLISE DA PRESIDÊNCIA E AGUARDA SOLUÇÃO. B) AS OPERADORAS JÁ FORAM COMUNICADAS SOBRE A NECESSIDADE DE ALTERAR OS ARQUIVOS ENVIADOS MENSALMENTE. SERÃO AINDA SOLICITADOS OS RELATÓRIOS SEMESTRAIS.
3 - ACESSO AO CADASTRO DOS MAGISTRADOS/SERVIDORES DOS DIFERENTES ÓRGÃOS, PARA CONSULTA DE DADOS FUNCIONAIS E DO CADASTRO FAMILIAR .	SOLICITAÇÃO À INFORMÁTICA EM JULHO/16.
4 - PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO EXPEDIENTE QUE INSTITUIU A UTILIZAÇÃO DO BILHETE PARA RECEBIMENTO DO AUXÍLIO-TRANSPORTE.	PROPOSTAS DE ALTERAÇÃO SERÃO ELABORADAS DURANTE AS REUNIÕES MENSAIS, A PARTIR DA PRIMEIRA REUNIÃO. PREVISÃO DE ENCAMINHAMENTO PARA ANÁLISE NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2016.
5 - REAVALIAÇÃO DE PRAZOS E PROCEDIMENTOS RELACIONADOS A MAGISTRADOS/SERVIDORES QUE NÃO ATENDEM AOS RECADASTRAMENTOS.	PROPOSTAS DE ALTERAÇÃO SERÃO DISCUTIDAS DURANTE AS REUNIÕES MENSAIS. COM INÍCIO, A PARTIR DO SEGUNDO SEMESTRE DE 2016.

TRF2INF201605157A

Assinado digitalmente por RENATA QUINTANILHA ANTUNES DOS SANTOS.
Documento Nº: 1712123.16343276-9296 - consulta à autenticidade em
https://siga.jfrj.jus.br/sigaex/autenticar.action

ÁREA: BENEFÍCIOS	
6 - DEFINIÇÃO DE PROCEDIMENTO A SER APLICADO PARA CASOS DE NÃO APRESENTAÇÃO DE ARQUIVOS MENSAIS PELAS OPERADORAS DE PLANO DE SAÚDE.	PROPOSTAS DE PROCEDIMENTOS SERÃO DISCUTIDAS DURANTE AS REUNIÕES MENSAIS. COM INÍCIO, A PARTIR DA PRIMEIRA REUNIÃO.

TRF2INF201605157A

Assinado digitalmente por RENATA QUINTANILHA ANTUNES DOS SANTOS.
Documento Nº: 1712123.16343276-9296 - consulta à autenticidade em
https://siga.jfrj.jus.br/sigaex/autenticar.action