NOME DA AÇÃO EDUCACIONAL
Formação de Facilitadores - Oficina de Comunicação Não Violenta - CNV
FINALIDADE PRINCIPAL
Preparar os facilitadores para trabalharem nas ações educacionais com base nos conceitos da CNV; Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária; Promover gestão participativa e integrada na JF2.
OBJETIVOS DE RESULTADO
1 - Aplicar os conceitos da CNV aos conteúdos e metodologias dos cursos internos; 2- Implementar o aprendizado de novas formas dialógicas para a gestão de pessoas.
OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM
1 -Reconhecer os principais conceitos e técnicas da CNV; 2 - Refletir sobre a importância da comunicação intra e interpessoal na solução de conflitos; 3 - Apoiar aplicações da CNV e de Círculos.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. **CNV - de Marshall Rosemberg a Dominic Barter:** 1.1 - Apresentação do conceito de comunicação não violenta; 2 - A comunicação alienante de cada dia - julgamentos moralizadores, comparações, negação de responsabilidade; 3 - A CNV e o Círculo Restaurativo; 3.1 - Etapas do processo circular: Pré-círculo; Círculo e Pós-círculo; 3.2 - Fases do círculo 4 - **Os quatro componentes da CNV:** 4.1 -observar sem avaliar/julgar - a Escuta Ativa; 4.2 - identificar e assumir a responsabilidade por nossos sentimentos ; 4.3 - reconhecer as nossas necessidades por trás dos sentimentos; 4.4 - formular o pedido que atenda nossas necessidades de forma empática e assertiva 5 - **CNV e outras Metodologias:** 5.1 - Círculos de Construção de Paz (Kay Pranis) 5.2 - Círculos Restaurativos 5.3 - Constelações Familiares e Organizacionais 6 - **A Empatia conosco e com o outro** 6.1 - conexão com os sentimentos e as necessidades 6.2 - a Presença como ingrediente chave da empatia 6.3 - atitudes que bloqueiam a empatia 6.4 - a paráfrase 7 - **Autoconhecimento, autoconexão - a CNV intrapessoal** 7.1 - Mudança de Paradigma 7.2 - Premissas fundamentais 7.3 - Avaliação da Oficina

Modalidade	CARGA HORÁRIA TOTAL	Nº DE VAGAS	VÁLIDO PARA
Uma parte, Telepresencial (EaD ao vivo) (síncrona) e outra, assíncrona	20 horas (síncronas) e 5 horas (assíncronas)	25	(x) AQT ( ) GAS (x) Horas Gerenciais

PÚBLICO ALVO	PRÉ-REQUISITOS
Servidores que sejam ou pretendam ser Facilitadores Internos.	Não há.
METODOLOGIA	**RECURSOS DIDÁTICOS**
Exposição dialogada, vídeos e dinâmicas de grupo	Textos e fóruns no Moodle, vídeos e apresentação em powerpoint na plataforma Zoom.
CONDIÇÕES DE APRENDIZAGEM IDEAL	**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**
Aplicativo Zoom instalado no computador ou celular; conexão de rede; vídeo e fone de ouvido ativados.	75% de presença

AGENDA DA TURMA	
Número da Turma:	única
Facilitadores:	Dr. Vladimir Vitovsky, Dra. Bianca Stamato, Dra. Aline Miranda e Dra. Cristiane Chmatalik.
Período do curso:	Dias 21, 26, 28, 30/06 e 03/07/2023(Telepresencial) e de 16 a 30/6 (Assíncrona)
Horário:	Das 16h às 19h(Síncrona)
Local:	Plataformas Moodle e Zoom.

OBSERVAÇÕES RELEVANTES
Antes das aulas telepresenciais, haverá uma ambientação no Moodle, para apresentação dos participantes e disponibilização de materiais que deverão ser vistos previamente pelos alunos.