NOME DA AÇÃO EDUCACIONAL
e-Proc: Rotinas Básicas da 2ª Instância TRF2-2024
FINALIDADE PRINCIPAL
Capacitar o público-alvo à realização, no Sistema e-Proc, dos procedimentos e rotinas básicas de 2a Instância
OBJETIVOS DE RESULTADO
1. Profissionalizar a gestão; 2. Contribuir para o aumento da produtividade; 3. Promover uma prestação jurisdicional mais acessível, rápida, efetiva e transparente; 4. Atuar de modo sustentável
OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM
COMPREENDER e OPERAR as ferramentas do Sistema e-Proc necessárias ao manejo das rotinas básicas de 2a Instância
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1. Introdução 2. O usuário 3. Aparência 4. Configurações personalizadas 5. Magistrados 6. Localizadores 7. A “capa” do processo 8. Movimentação processual e ações de movimentação 9. Minuta 10. Sigilo, chave para consulta e permissão expressa para acesso 11. Gerenciamento do plantão 12. Relatórios 13. Mais fontes de informações

MODALIDADE	CARGA HORÁRIA	Nº DE VAGAS	VÁLIDO PARA
Autoinstrucional	30h	150	( ) AQT ( ) GAS ( ) Horas Gerenciais (X) Promoção Funcional

PÚBLICO ALVO	PRÉ-REQUISITOS
Servidores recém-empossados do TRF2	Não há

METODOLOGIA & RECURSOS DIDÁTICOS
Apresentação de conteúdo com videoaulas e aplicação de exercícios
CONDIÇÕES DE APRENDIZAGEM IDEAL & CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
Assistir as videoaulas e concluir as atividades previstas no curso

AGENDA DA TURMA	
Número da Turma:	T01-2024
Instrutores:	Sem tutoria
Período do curso:	18/09 a 18/10/2024
Horário:	Livre
Local:	Espaço Educacional da 2ª Região

OBSERVAÇÕES RELEVANTES
Conteudista: Daniel Pugliese da Paixão - Técnico Judiciário TRF2 Atenção: mudanças de layout podem ser observadas na versão atual do sistema, sem prejuízo da capacitação