



*SIMPÓSIO*

# O Cerimonial e os seus desafios para o século XXI

De 27/11 a 29/11

Programação



**JUSTIÇA FEDERAL**

Tribunal Regional Federal da 2ª Região



SIMPÓSIO

O Cerimonial e  
os seus desafios  
para o século XXI

LOCAL | Auditório do TRF2

27/11/19  
Quarta-feira

13h00 13h30	<b>Recepção e Informações sobre o evento</b>	<b>ARIC</b> (Assessoria de Relações Institucionais e Cerimonial da Presidência do TRF2)
13h30 14h00	<b>Abertura do Simpósio</b>	<b>Presidente do TRF2</b>
14h00 14h10	<b>INTERVALO</b>	-
14h10 15h00	<b>1. Ética e Transparência: Cerimonial como conduta ética – menos Marketing e mais Comunicação Institucional</b>	<b>Manoel Marcondes</b> Secretário Geral do CONRERP (Conselho Regional de Relações Públicas).
15h00 15h10	<b>INTERVALO</b>	-
15h10 16h00	<b>2. A Importância do Cerimonial nas Atividades de Relações Institucionais</b>	<b>Cláudio Cotrim</b> Professor das Faculdades Integradas Hélio Alonso (Facha)
16h00 16h10	<b>INTERVALO</b>	-
16h10 17h00	<b>3. A Organização do Cerimonial</b>	<b>Rutelena Simas</b> Professora do curso de Turismo da UFF (Universidade Federal Fluminense)
17h00 17h10	<b>INTERVALO</b>	-
17h10 18h00	<b>Debates</b>	<b>Palestrantes</b>



SIMPÓSIO

O Cerimonial e os seus desafios para o século XXI

LOCAL | Auditório do CCJF

28/11/19  
Quinta-feira

13h00 13h10	<b>Boas Vindas no CCJF</b>	<b>ARIC</b>
13h10 13h20	<b>Foto oficial</b>	<b>ARIC</b>
13h20 14h00	<b>Visita Guiada no CCJF</b>	<b>ARIC – CCJF</b>
14h00 14h10	<b>INTERVALO</b>	-
14h10 15h00	<b>4. Cerimonial Militar</b>	<b>Cel Robson da Silva Fontes</b> Adjunto da subseção de cerimonial do CML (Comando Militar do Leste)
15h00 15h10	<b>INTERVALO</b>	-
15h10 16h00	<b>5. A Visão do Mestre de Cerimônia</b>	<b>Adriana Noviz</b> Chefe de cerimonial do Governo do RJ.
16h00 16h10	<b>INTERVALO</b>	-
16h10 17h00	<b>6. A Relevância do Planejamento na Produção de Eventos</b>	<b>Pedro Oishi</b> Coordenador de Gestão Estratégica do TRF2
17h00 17h10	<b>INTERVALO</b>	-
17h10 18h00	<b>Debates</b>	<b>Palestrantes</b>



SIMPÓSIO

O Cerimonial e  
os seus desafios  
para o século XXI

LOCAL | Auditório do TRF2

29/11/19  
Sexta-feira

13h00 13h20	Recepção	ARIC
13h20 14h10	7. Cerimonial à mesa – A Arte de Receber	<b>Anna Rosa de Almeida Precht</b> – Professora de Etiqueta Social e Empresarial
14h10 14h20	INTERVALO	-
14h20 15h10	8. Cerimonial Eclesiástico	<b>Padre José Edilson</b> – Professor convidado para cursos e palestras sobre Direito Matrimonial e Penal Canônico. (Mitra Diocesana)
15h10 15h20	INTERVALO	-
15h20 16h10	9. Cerimonial Empresarial	<b>Lício Araújo</b> Consultor de Comunicação Empresarial da Associação Comercial do Rio de Janeiro.
16h10 16h20	INTERVALO	-
16h20 17h10	10. Precedência no Cerimonial	<b>Sônia Cristina N. de Souza</b> Membro do CNCP (Comitê Nacional do Cerimonial público)
17h10 18h00	Debates	<b>Palestrantes</b>
18h00	Encerramento	<b>Vice-Presidente do TRF2</b>



SIMPÓSIO

## O Cerimonial e os seus desafios para o século XXI

### **Apresentação**

*A área do Cerimonial Público tem seu foco na organização e na padronização dos eventos governamentais. Sua necessidade e adequação se torna imprescindível num mundo cada vez mais integrado e globalizado, onde os acordos bilaterais, as visitas protocolares e a organização de almoços e jantares são apenas alguns dos eventos que esta área planeja, organiza e executa.*

*O treinamento periódico se faz necessário e urgente, sempre buscando a atualização, o aperfeiçoamento e a adequação às novas demandas e aos novos tempos.*

### **Objetivos:**

#### **Gerais:**

*Integrar os cerimonialistas das Instituições Públicas e Privadas do Rio de Janeiro, através de trocas de experiências, utilizando os conhecimentos e técnicas adequadas às suas necessidades.*

*Como Objetivos Específicos, se discutirá também, os seguintes temas:*

- *Desenvolvimento planos e estratégias para a formulação dos eventos;*
- *Planejamento e organização de eventos institucionais: Posses, Seminários, Congressos, Reuniões, Assinatura de Atos, Inaugurações, Programa de Visitas e demais solenidades;*
- *Roteiros, nominatas, convites;*
- *Bandeiras, hinos, presentes institucionais;*
- *Conhecer os ritos, as tradições culturais, o protocolo específico de cada Instituição;*
- *Sistemas de cumprimentos;*
- *Acessos, dispositivos, lugares de autoridades;*
- *Serviços de bufê, recepcionistas, tradutores;*
- *Café da manhã, almoço, coffee-break, com autoridades;*
- *Trajes e suas adequações no trabalho;*
- *Trabalho em equipe.*

### **Participantes**

*Assessores, Cerimonialistas, Produtores, Organizadores de Eventos e quaisquer profissionais do Mercado de Evento, de Instituições Públicas e Privadas do Rio de Janeiro e servidores do TRF da 2ª REGIÃO e alunos de faculdades de Relações Públicas e demais habilitações de Comunicação Social.*



## Resumo do conteúdo Programático

### Palestras:

#### 1 Ética e transparência: Cerimonial como conduta ética – menos Marketing e mais Comunicação Institucional

- *Transparência como contraparte da Ética;*
- *Qualidades do mestre de cerimônias;*
- *Cerimonial e Institucionalidade; Liderança da equipe de trabalho;*
- *O fim da era do Marketing; e*
- *Comunicação Institucional como especialidade na esfera pública.*

#### 2 A importância do Cerimonial nas Atividades de Relações Institucionais

- *A imagem da Instituição;*
- *As funções do cerimonial;*
- *Trato com o público e autoridades;*
- *Formas de Tratamento;*
- *Translado das autoridades, conferencistas e convidados especiais;*
- *Cuidados quanto aos serviços terceirizados: fotografia, transporte, recepcionistas, filmagem, montagem, instalação, decoração, office-boys, tradutores, etc.*
- *Divulgação dos eventos (convites);*
- *Recepção das autoridades; e*
- *Presente protocolar.*

#### 3 A Organização do Cerimonial nos eventos

- *Protocolo – genérico;*
- *Tipos de eventos mais utilizados: reuniões, inaugurações, posses, assinaturas de atos, seminários, congressos, visitas protocolares, etc.;*
- *Roteiros da solenidade;*
- *Nominata;*
- *Check-list;*
- *Equipe de trabalho; e*
- *Recomendações.*

#### 4 Cerimonial Militar

- *Ritos e tradições culturais, específicos;*
- *Protocolo Militar;*
- *Ordem de precedência militar; e*
- *Eventos Militares mais executados.*



## 5 A visão do Mestre de Cerimônia

- *Diferença entre cerimonialista e mestre de cerimônias;*
- *Qualidades do mestre de cerimônias;*
- *Oratória para eventos (recursos vocais) e postura;*
- *Liderança da equipe de trabalho;*
- *Cuidados do mestre de cerimônias no planejamento e na condução dos eventos; e*
- *Locutor (diferença entre locutor e mestre de cerimônia).*

## 6 A Relevância do planejamento na produção de eventos

- *Planejamento e organização de eventos;*
- *Desenvolvimento de planos de ação e estratégias para o evento;*
- *Elaboração de planilha e guia do evento;*
- *Gerenciamento de risco no planejamento de um evento, Check-list; e*
- *Acompanhamento do evento planejado.*

## 7 Cerimonial à mesa – a arte de receber

- *Mesa social;*
- *Dicas de etiqueta e boas maneiras;*
- *Tipos de eventos com refeições: café da manhã, almoços e jantares;*
- *Técnicas comportamentais (postura e ética);*
- *Dress Code, trajes dos convidados; e*
- *Mesa de honra.*

## 8 Cerimonial Eclesiástico

- *Ritos e tradições culturais, específicos;*
- *Cerimonial no Vaticano;*
- *Eventos eclesiais mais executados;*
- *Protocolo Eclesiástico; e*
- *Ordem de Precedência na Igreja.*

## 9 Cerimonial Empresarial

- *Ritos e tradições culturais, específicos;*
- *Protocolo específico;*
- *Eventos empresariais mais utilizados;*
- *Ordem de precedência entre o Presidente, o Vice-Presidente e os executivos da empresa; e*
- *Critérios utilizados na precedência empresarial.*

## 10 Precedência no Cerimonial

- *História do cerimonial e do protocolo (importância, evolução e uso).*
- *Legislação:*
  - *Decreto nº 70.274, de 9 de março de 1972 (precedência);*
  - *Lei nº 5.700, de 1º de setembro de 1971 (uso dos símbolos nacionais);*
  - *Resolução nº 263, de 30 de outubro de 2003 (cerimonial do STF);*
- *Critérios para se aplicar a ordem de precedência;*
- *Montagem de mesa de trabalho; e*
- *Acessos, dispositivos e lugares de autoridades.*





SIMPÓSIO

**O Cerimonial e  
os seus desafios  
para o século XXI**

## ***Currículo resumido dos palestrantes***

### **Adriana Novis Leite Pinto**

*Fonoaudióloga, psicóloga, mediadora judicial e extrajudicial de conflitos e facilitadora de diálogos. É Chefe do Cerimonial do Governo do Estado do Rio de Janeiro desde Julho/2000. Implantou a Coordenadoria de Cerimonial no Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro em 2002. Ministra cursos e palestras sobre o tema de Cerimonial, Protocolo e Organização de Eventos. É voluntária Contadora de Histórias do Projeto Viva e Deixe Viver, para crianças internadas em hospital, com atuação no Instituto Nacional de Cardiologia de Laranjeiras.*

### **Anna Rosa de Almeida Precht**

*Formada em Comunicação Social - Relações Públicas, com especialização e mestrado em Comunicação - UFRJ. A professora ministrou aulas nas Universidades Veiga de Almeida, UBM (Barra Mansa), Estácio de Sá e no Centro de Estudos de Pessoal do Exército (CEP), lecionando nas disciplinas: Técnica de Organização de Eventos, Cerimonial e Protocolo, Etiqueta Social e Empresarial.*

*Implantou o Curso de Relações Públicas e preparou professoras em Universidades Caribenhas. Junto ao SEBRAE, ministrou cursos de Protocolo, Cerimonial e Etiqueta para empresários.*

*Palestrante no Comando Militar do Leste (CML), Escola de Comando e Estado Maior do Exército (ECEME) e em vários Simpósios, Fóruns, Congressos, Mesa-Redonda e Oficinas.*

*Atuou em Rádio apresentando programas sobre Boas Maneiras, Dress Code, e assuntos pertinentes.*

*Curso de Extensão Cultural da Mulher; Gabinete do Comandante do Exército - Brasília; Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais - ESAO-Rio de Janeiro; Quarta Brigada de Infantaria Leve (Montanha) Juiz de Fora MG; Tiro de Guerra de Sorocaba - São Paulo.*

### **Pe. José Edilson de Lima**

*Bacharel em Teologia pela Faculdade São Bento do Rio de Janeiro, Mestre em Direito Canônico pela Pontifícia Universidade Gregoriana.*

*Professor convidado para cursos e palestras em várias Dioceses do Brasil sobre Direito Matrimonial e Penal canônico.*

*Exerce também o ministério sacerdotal na Diocese de Duque de Caxias e Nova Iguaçu no Rio de Janeiro.*





SIMPÓSIO

## O Cerimonial e os seus desafios para o século XXI

### **Claudio Cotrim**

*Graduado em Comunicação Social com habilitação em Relações Públicas pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ) e pós-graduado em Marketing e Gestão Empresarial.*

*Possui larga experiência de mercado tendo desenvolvido trabalhos em organizações do setor público e privado, tais como: Serviço Social do Comércio (SESC), Jornal O Globo, Amil Assistência Médica, Exército Brasileiro e Conselho Regional de Profissionais de Relações Públicas (CONRERP-RJ).*

*Nos últimos anos coordenou a área de Eventos e Relações Institucionais da Diretoria de Comunicação Social da UERJ, onde também exerceu a função de chefe de cerimonial.*

*Docente de diversas instituições de ensino, atualmente é professor das Faculdades Integradas Hélio Alonso (FACHA), coordenador de eventos da agência FACHAHUB e membro do corpo de jurados da ABERJE (Associação Brasileira de Comunicação Empresarial).*

### **Robson Da Silva Fontes**

*Cel R/1 EB, transferido para a reserva remunerada em 2018.*

*Oficial de Carreira do Quadro de Material Bélico, formação pela Academia Militar das Agulhas Negras – Bacharel em Ciências Militares (1987).*

*Aperfeiçoamento de Oficiais de Carreira pela Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais – Mestrado em Ciências Militares (1995).*

*Especialização em Comunicação Social pelo Centro de Estudos de Pessoal (1999).*

*Mestre em Ciências Militares (2004).*

*Comunicação Social para Oficiais de Estado-Maior pelo Centro de Comunicação Social do Exército (2005).*

*Superior de Logística pela Universidade do Exército e Força Aérea Mexicanos, Estados Unidos Mexicanos (2006).*

*Oficial de Gabinete do Comandante do Exército, Adjunto da Seção de Relações Públicas do Centro de Comunicação Social do Exército, Brasília/DF, 2000 a 2002.*

*Chefe da Seção de Comunicação Social do Comando Militar da Amazônia, Manaus/AM, 2005.*

*Atualmente, como Oficial da Reserva, está designado para a função de Adjunto da Subseção de Cerimonial do Comando Militar do Leste.*



SIMPÓSIO

O Cerimonial e  
os seus desafios  
para o século XXI

## **Manoel Marcondes Machado Neto**

*Cofundador e diretor-presidente / O.C.I. (Observatório da Comunicação Institucional)*

*Fundador e mentor pro Bono / Coletivo Umbrella*

*Docente: Ciências Administrativas / FAF.UERJ*

*Pós-doc: Cultura e Territorialidades/ IACS.UFF*

*Doutor: Ciências da Comunicação / ECA.USP*

*Pós-doutor em Cultura e Territorialidade – Instituto de Arte e Comunicação Social – Universidade Federal Fluminense (2017)*

*Autor do livro “Cultura e Marketing para as Artes” (Editora Lumen Juris, 2017)*

*Autor do Livro “A transparência é a alma do negócio: o que os 4 Rs das Relações Públicas Plenas podem fazer por você e sua organização” (conceito Editorial, 2012)*

*Secretário-geral do Conrerp (Conselho Regional de Profissionais de Relações Públicas) 1ª. Região (gestão 2010-2013)*

*Autor do livro “Marketing Cultural: das práticas à teoria” (Editora Ciência Moderna, 2002)*

*Diretor do Departamento de Comunicação da Universidade Gama Filho (2001-2004)*

*Especialista de Marketing e Comunicação (Accenture, São Paulo, 1998-2001)*

*Doutor em Ciência da Comunicação (linha de pesquisa: Comunicação Institucional: políticas e processos) – Escola de Comunicações e Artes – Universidade de São Paulo (2000).*

*Mestre em Comunicação (ênfase em Sistemas de Informação) – Escola de Comunicação (convênio IBICT) – Universidade Federal do Rio de Janeiro (1992).*

*Sócio-Diretor de agência de comunicação, 1991 – MM&a Comunicação.*

*Educação Superior em Relações Públicas concluída no Rio de Janeiro, 1981 – PICS/UERJ.*



SIMPÓSIO

**O Cerimonial e os seus desafios para o século XXI**

**Lício Ramos de Araujo**

*Consultor de Comunicação Empresarial, bacharel em Relações Públicas, fundador da Associação Brasileira dos Diplomados em Comunicação Social, premiado como Destaque do Ano pela Bolsa de Valores do Rio de Janeiro, dirigiu a Sucursal da Rede Bandeirantes de Televisão no Rio de Janeiro, fase da instalação do Canal 7 no Rio; presidiu o Conselho Regional de Relações Públicas (CONRERP), bem como a Associação Cultural do Arquivo Nacional (ACAN).*

*Palestrante convidado das Faculdades Integradas Hélio Alonso, Universidade Gama Filho e ESPM – Escola Superior de Propaganda e Marketing.*

*Foi eleito para o Conselho Diretor da ACRJ. Filiado a FIARP- Federação Interamericana de Relações Públicas, Benemérito da Associação Cultural do Arquivo Nacional - ACAN e foi agraciado pelo Exército Brasileiro com a Ordem do Mérito Militar.*

**Rutelena Simas**

*Bacharel em Comunicação Social, nas habilitações de Relações Públicas e Publicidade e Propaganda pela Faculdade de Comunicação e Turismo Hélio Alonso.*

*Mestrando Profissional em Sistema de Gestão – Área de Concentração – Qualidade Total (cursando).*

*Servidora da Universidade Federal Fluminense, lotada no Gabinete do Reitor, Núcleo de Comunicação/ Chefe do Setor de Relações Públicas e Cerimonial.*

*Professora da Disciplina Planejamento e Organização de Eventos do Curso de turismo da UFF.*

*Instrutora dos cursos de treinamento do Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos da UFF e dos cursos de extensão universitária nas áreas de Cerimonial, Protocolo, Etiqueta, Marketing e Organização de Eventos para a comunidade, através da Pró-Reitoria de Extensão/PROEX da mesma instituição.*

*Palestrante convidada pelas instituições: Universidade Salgado Filho, Universidade de Brasília, Universidade Severino Sombra, Universidade Estácio de Sá, Faculdade Carioca, SENAC, Fundação Nacional de Saúde / FUNASA, Centro Universitário Plínio Leite, Departamento de Polícia Civil do Estado do Rio de Janeiro, Departamento de Polícia Federal, Rede de Restaurantes “À Mineira”, para coordenar cursos e ministrar aulas sobre os temas que abordam: Comunicação Social e R.P.; Turismo; Planejamento e Organização de Eventos; Cerimonial e Protocolo (âmbito oficial e social) e qualidade total.*



SIMPÓSIO

**O Cerimonial e  
os seus desafios  
para o século XXI**

**Pedro Oishi**

*Mestrando em Controle de Gestão pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ). MBA em Gerenciamento de Projetos pela Fundação Getúlio Vargas (FGV).*

*Especialista em Gestão em Administração Pública (UFF). Bacharel em Administração pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ) e Design Gráfico pela Universidade Estácio de Sá (UNESA). Professor da Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) nas áreas de Gerenciamento de Projetos e Gerenciamento de Processos.*

*Professor do curso de especialização lato sensu em Planejamento e Finanças da UERJ. Professor do curso de especialização lato sensu Engenharia e Gestão da Qualidade e de Projetos da UNESA. Professor da Faculdade de Administração e de Logística da UNESA.*

*É responsável, atualmente, pela Coordenadoria de Gestão Estratégica do Tribunal Regional Federal da 2ª Região. Atua na capacitação de organizações nas áreas de planejamento e controle da produção sustentável, planejamento estratégico, gerenciamento de projetos, gestão da qualidade, gerenciamento de riscos corporativos, gestão por processos, produção de eventos e tecnologia da informação.*

**Sonia Cristina Nogueira de Souza**

*Pedagoga com especialização em psicopedagogia.*

*Tecnólogo em Organização de Eventos se especializando em Cerimonial Público.*

*Membro da Associação Brasil SoKa Gakkai Internacional - BSGI onde desempenha a atividade de divulgadora e promotora de eventos, auxiliando também no cerimonial.*

*Funcionária do Legislativo Municipal a mais de 30 anos, lotada no setor de cerimonial como Coordenadora do Setor desde 2012.*

*Membro do CNCP desde 2012.*